



Bøgeskov Hallen

Referat

Ordinært bestyrelsesmøde onsdag den 5. februar 2025 kl. 1800 i Bøgeskovhallen

Deltagere:

Michael Luther Holm (MLH)
Kim Ankersen Strøm (KAS)
Toke Kieler (TOK)
Poul Skovmark Jørgensen (PSJ)
Lene Adamsen (LAD)
Poul Sørensen (POS)
Lasse Svane Weimar (LSW - Halinspektør)
Tinna Hvalkof (TIH)

Afbud:

-

<u>1</u> Alle	<u>Godkendelse af referater</u> 1) Best.møde d. 11. december 2024	2.6) Omhandlende køkkenet. PSJ kan ikke gå ind for ombygning af køkkenet. 8) TOK er også på valg, da formand og kasserer kan ikke være på valg samme år.
<u>2</u> MLH	<u>Formanden</u> 1) Lukket orientering 2) Igangværende projekter 2.1) Ombygning af OMKL 5+6 2.2) Fjernelse af containere mod nord 2.3) Køkkenet 3) Skiltning Bøgeskovvej 4) Hygge-Dart-Bøgeskov 5) Bestyrelsesgoder 6) 50 års fødselsdag 7) Årsplan 2025-2026	1) Taget til efterretning 2.1) Ombygning er i gang og forventes færdigt til april. Vi afventer kommunens svar på vores ansøgning. Der er møde ved kommunen den 7. februar 2025. 2.2) Beklædningen på containerne er fjernet og det sidste i containeren tømmes. 2.3) Projektgruppen har haft deres første møde og arbejder videre. Tages op på næste bestyrelsesmøde. Gaskomfur – her skal skiftes gas og foretages eftersyn. Dette er en stor udgift. Gasinstallationen nedlægges og der indkøbes i stedet et komfur. Godkendt af bestyrelsen. 3) Alle blå skilte er lavet forkert (ulovlige) vi har to skilte der skal laves om og det bliver en udgift på 11.000,- kr. Vedtaget at de skal skiftes til nye. 4) Der ønskes tæppe på trappen ned til kælderens samt en håndvask i kælderen. Hyggedart har indvilliget i



Bøgeskov Hallen

		<p>at stå for udgifterne til tæppet og monteringen i samarbejde med LSW. Samt installation af håndvask udført af en autoriseret håndværker. Den daglige støvsugning af tæppet ordner de også.</p> <ol style="list-style-type: none">5) Fortsætter uforandret6) Bøgeskov hallen har 50 års fødselsdag d. 20. november 2026. Festudvalg: TIH, KAS og LAD7) Afbud fra LAD til mødet d. 20. august 2025
3 TOK	<u>Kassereren</u> <ol style="list-style-type: none">1) Godkendelse af årsrapporter<ol style="list-style-type: none">1.1) Bøgeskovhallens Støtteforening1.2) DSI Bøgeskovhallen2) Endeligt budget 20253) Likviditetsbalance4) Forsikring5) Diverse	<ol style="list-style-type: none">1) Godkendt Godkendt. Flot resultat. Regnskab underskrives digitalt og bestyrelsen modtager link fra revisor om underskrift. Når I modtager mailen må I gerne underskrive hurtigst muligt.2) Ingen rettelser i forhold til sidst3) Likviditeten er god og der er ført ca. 400.000,- kr. med over for 2024.4) Der har været møde med GF og vi får det ikke billigere. Undersøger andre udbydere om 3½ år.5) Intet
4 Alle	<u>Pause</u> Ekskursion til OMKL 5+6	Flot arbejde glæder os til det står færdigt.
5 LSW	<u>Halinspektøren</u> <ol style="list-style-type: none">1) Generel orientering om driften i BH2) Hjemmeside3) Foreningsmodel ved arrangementer	<ol style="list-style-type: none">1) Går rigtig godt. Ældresagen laver stolemotion, onsdag kl. 10 – 12. Der er lavet en fast aftale med hundeudstilling flere år frem. Derudover kommer der muligvis et landsdækkende Cricket stævne Der er også konfirmationer og fødselsdage i kalenderen.2) LSW og KAS finder en løsning på domænenavn3) Foreninger står selv for en salgsbod ved stævner.
6 LAD LSW	<u>Motionscenter</u> <ol style="list-style-type: none">1) Medlemsstatus2) Anskaffelser3) Rengøring	<ol style="list-style-type: none">1) Der kommer løbende indmeldelser og det går godt.2) Ingen siden sidst3) Godt tilfreds med rengøringen mellem jul og nytår som blev udført meget omhyggeligt. TOK har undersøgt regler, såfremt det skal udføres af ungarbejdere.



Bøgeskov Hallen

<u>7</u> MLH TIH	<u>Støtteforeningen</u> 1) Fakturering fremadrettet 2) Kontingentopkrævning fremadrettet 3) Tilskud gives som lån fremadrettet 4) Vedtægtsændring vedr. konstituering 5) Annoncering TGI-Bladet 6) Salg af sponsorkilte	1) MLH fakturerer fremadrettet 2) MLH opretter mobilepay, så kontingent kan betales via mobilepay eller bankoverførelse. 3) Gives som lån fremadrettet 4) Bestyrelsen konstituerer sig efter generalforsamlingen 5) Støtteforeningen annoncerer i TGI-bladet, om hvad der sker i hallen. Dette gør støtteforeningen mere synlig. 6) Der er lavet kontrakter til flere nye. Motion Bøgeskov skal også have et skilt. Jan Sterndorff har opsagt deres.
<u>8</u> MLH	<u>Generalforsamling 2025</u> 1) På valg er KAS, TOK og TIH 2) Støtteforening kontingent 2025 3) Konstituering 4) Praktiske oplysninger	1) KAS, TOK og TIH er villig til genvalg. 2) Forslår kontingentet er 100,- kr. 3) Som nu 4) Dirigent: Michael Sønderskov, der er bestilt vin Menu: smørrebrød PSJ havde været til generalforsamlingen i Fællesrådet den 4. februar. Christian Jensen er formand. 14/15 medlemmer er valgt til bestyrelsen, hvoraf halvdelen er på valg. Der er borgermøde d. 11. september m/valg. Vi kan tilslutte os vedtægterne og melder os ind i Fællesrådet. Kontingent er 200,- kr.
<u>9</u> MLH	<u>Eventuelt</u> 1) Dato for møde vedr. udenomsareal 2) Visionsarbejde	1) 7. maj kl. 17.00 2) Tilgår
<u>10</u> Alle	<u>Næste bestyrelsesmøde</u> Onsdag den 23. april 2025 kl. 1800. Eventuelle afbud meddeles til formand@boegeskovhallen.dk	

Referent LAD

Mødet sluttede kl. 21.00